

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ ЗА I полугодие 2024 ГОД

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №144 присмотра и оздоровления

Центрального района Санкт-Петербурга (ГБДОУ детский сад №144 Центрального района Санкт-Петербурга)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Проведение заседаний Комиссии	Ежеквартально в соответствии с планами заседания Комиссии	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	1. Избран председатель и секретарь комиссии. 2. Ознакомление с нормативными документами по антикоррупционной политике в ГБДОУ
1.2	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам реализации антикоррупционной политики	Ежегодно	Заведующий, Заместитель заведующего	Согласно плану мероприятий Администрации Центрального района Санкт - Петербурга
1.3	Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) указанных органов, организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Ежеквартально (в случае поступления решений судов, арбитражных судов)	Заместитель заведующего	Рассмотрены на общих собраниях трудового коллектива, Педагогических советах, родительских собраниях ГБДОУ.
1.4	Организация работы по проведению анализа информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц ГБДОУ, с рассмотрением результатов на заседаниях Комиссий по противодействию коррупции в ГБДОУ	В течение 2022-2024 гг.	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	Рассмотрены на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ
2. Организация работы по противодействию коррупции в ГУ и ГУП				
2.1	Разработка и утверждение правовыми актами плана работы по противодействию коррупции на	Январь 2024 г.	Заведующий ГБДОУ	План разработан и утвержден.

			Богданова А.С.	
2.2	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы работы по противодействию коррупции при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными, контролирующими органами коррупционных правонарушений	При получении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	Не выявлены
2.3	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) администрации района с руководителями (заместителями руководителей) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Ежегодно	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	Согласно плану мероприятий администрации Центрального района Санкт - Петербурга
2.4	Участие в обучающих мероприятиях администрации района с должностными лицами ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Ежегодно	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	Согласно плану мероприятий администрации Центрального района Санкт - Петербурга
2.5	Обеспечение общественного контроля за деятельностью по реализации положений Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (при поступлении обращений граждан, общественных объединений или объединений юридических лиц)	В течение 2022-2024 гг.	Заместитель заведующего	Обращений граждан, общественных объединений, объединений юридических лиц за отчетный период не поступало
2.6	Представления руководителями сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Январь-апрель, ежегодно	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	Предоставлены за отчетный период
2.7	Осуществление анализа деятельности по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Один раз в полугодие	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	Анализ произведен

2.8	Осуществление контроля качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг	Ежегодно	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	Платные услуги в ГБДОУ не оказываются. Плановый период ввода 2022 учебный год.
2.9	Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Ежегодно	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	В наличии, законодательству соответствует.
2.10	Участие представителей администрации в заседаниях комиссий по противодействию коррупции	Один раз в полугодие	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	В соответствии с планом работы.
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов				
3.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством	В течение 2022-2024 гг.	Заместитель заведующего	В соответствии с планом работы
4. Реализация антикоррупционной политики в сферах экономики, использования государственного имущества Санкт-Петербурга, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
4.1	Обеспечение возможности осуществления гражданами, общественными объединениями и объединениями юридических лиц общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом	В течение 2022-2024 гг.	Заместитель заведующего	Информация представлена на сайте ЕИС
4.2	Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений	В течение 2022-2024 гг.	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	За отчетный период не выявлены
4.3	Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области и ФАС России о возможном наличии сговора участников закупки	В течение 2022-2024 г	Заведующий ГБДОУ Богданова А.С.	За отчетный период не выявлены

	в целях заключения государственного контракта по завышенной цене			
5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге				
5.1	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте и специально выделенной телефонной линии для приема сообщений о фактах коррупции	В течение 2022-2024 гг.	Заместитель заведующего	http://gbdou144ucozcom.acentr.gov.spb.ru/index/
5.2	Участие в семинарах для представителей общественных объединений и иных институтов гражданского общества по вопросам участия в реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, в том числе по формированию в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям	Ежегодно	Заместитель заведующего	Согласно плану мероприятий
5.3	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики на заседаниях общественных советов	Ежегодно, в соответствии с планами работы советов	Заместитель заведующего	В соответствии с планом работы
6. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге				
6.1	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики	Ежеквартально	Заместитель заведующего	http://gbdou144ucozcom.acentr.gov.spb.ru/index/
6.2	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	В течение 2022-2024 гг.	Заместитель заведующего	Информация размещена на информационных стендах, на сайте ГБДОУ
6.3	Размещение в зданиях и помещениях: мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции	Ежегодно	Заместитель заведующего	Информация размещена на информационных стендах, на сайте ГБДОУ
7. Антикоррупционное образование				

7.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в общеобразовательных организациях в части, касающейся содействия включению в программы, реализуемые в указанных организациях, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	В течение 2022-2024 гг.	Заместитель заведующего	Проведение семинаров, совещаний для работников ГБДОУ, проведение заседаний родительского Комитета по вопросам антикоррупционной политики в ГБДОУ
7.2	Участие в проведении анализа эффективности внедрения антикоррупционного образования	II квартал 2022 г., II квартал 2023 г., II квартал 2024 г.	Заместитель заведующего	Проведен
7.3	Организация дополнительного профессионального образования должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений по программам дополнительного профессионального образования	Ежегодно	Заместитель заведующего	Обучение запланировано на 2021 учебный год
8. Оказание содействия органам местного самоуправления в реализации антикоррупционной политики				
8.1	Участие и проведение семинаров с представителями органов местного самоуправления по вопросам реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге	Ежегодно	Заместитель заведующего	Согласно плану администрации Центрального района Санкт – Петербурга

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 144 ПРИСМОТРА И ОЗДОРОВЛЕНИЯ
ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Богданова Анна Сергеевна,
Заведующий

03.10.24 16:59 (MSK)

Сертификат 00808EE1C064DB3A181BB25DCA4A2F78CE